****

**JAVNI POZIV**

**za potpore turističkim događanjima u 2017. godini**

Čakovec, ožujak 2017. godine

Temeljem odluke Turističkog vijeća Turističke zajednice Međimurske županije prihvaćene na 10. sjednici održanoj 01.03. 2017.g., Turistička zajednica Međimurske županije objavljuje

**JAVNI POZIV**

**za dodjelu potpora turističkim događanjima u 2017. godini**

1. **Predmet Javnog poziva**

Predmet Javnog poziva je dodjela bespovratnih novčanih sredstava Turističke zajednice Međimurske županije (dalje u tekstu: TZMŽ) za događanja na području Međimurske županije **od međunarodnog, nacionalnog ili regionalnog značaja kao glavnog motiva dolaska turista u destinaciju u 2017.godini**, a koja doprinose sljedećim ciljevima:

⮚ unapređenju/obogaćivanju turističkog proizvoda/ponude pojedine uže ili šire,

destinacije i Međimurja u cjelini,

⮚ razvoju sadržaja koji omogućavaju produljenje boravka gostiju u destinaciji,

⮚ povećanju ugostiteljskog i drugog turističkog prometa,

⮚ jačanju snage brenda međimurskog turizma,

⮚ stvaranju prepoznatljivog imidža međimurskog turizma.

1. **Vrsta prihvatljivih događanja**
2. **sportsko- rekreativna nacionalnog i/ili međunarodnog ranga**

(pod nacionalnim ili međunarodnim rangom podrazumijeva se da su sudionici najmanje 60% izvan Međimurske županije te uvrštavanje u odgovarajuće kalendare nacionalnih/međunarodnih asocijacija)

b) **eno-gastronomska**

d) **kulturno-zabavna i ostala** (povijesna, tradicijska i sl. )

1. **Namjena sredstava:**

⮚ troškovi promocije događanja (online oglašavanje, oglašavanje u tisku, na TV ili radiju, vanjsko oglašavanje),

⮚ izrada promotivnih i informativnih materijala (prospekti, karte, CD, DVD, filmovi, grafičko oblikovanje i izrada oglasa i drugih promotivnih alata i dr.),

⮚ nabava ili najam opreme nužne za organizaciju događanja

* nabava radnog/potrošnog materijala vezanog za neposrednu organizaciju događanja,

⮚ najam prijevoznih sredstava u svrhu prijevoza organizatora i izvođača vezan uz organizaciju događanja,

⮚ troškovi smještaja, putni troškovi izvođača i vanjskih suradnika,

⮚ honorari (temeljem ugovora) izvođača i vanjskih suradnika,

⮚ drugi troškove neposredne organizacije događanja, koje TZMŽ smatra opravdanim.

U svim vrstama oglašavanja organizator događanja mora objaviti znak (logotip)TZMŽ, a u radijskim objavama slogan koji će organizatoru dostaviti TZMŽ.

**Bespovratna sredstva potpore ne mogu se dodijeliti i koristiti za**:

⮚ kupnju nekretnina (objekata i zemljišta) i prijevoznih sredstava,

⮚ troškove redovnog poslovanja organizatora događanja (plaće i ostala primanja zaposlenih, troškove prijevoza i putovanja zaposlenih, studijska putovanja, pokriće gubitaka, poreze i doprinose, kamate na kredite, carinske i uvozne pristojbe ili bilo koje druge naknade),

⮚ izradu studija, elaborata, projektne i druge dokumentacije,

⮚ sve druge troškove koji nisu vezani za realizaciju i ciljeve kandidiranog događanja.

1. **Korisnici sredstava**

Za sredstva potpore mogu se kandidirati pravne i fizičke osobe (dalje u tekstu: Organizator) i to:

⮚trgovačka društva,obrti i zadruge koje su registrirane za obavljanje ugostiteljske, turističke ili agencijske djelatnosti,

⮚ sportsko- rekreativne, kulturno-umjetničke i ekološke udruge građana,

* strukovne organizacije/udruge koje okupljaju profesionalce s područja turizma,

⮚jedinice lokalne i regionalne samouprave,

⮚turističke zajednice općina i gradova.

**Događanje može kandidirati samo jedan suorganizator događanja. Ako više (su)organizatora kandidira isto događanje, potporu može dobiti samo jedan organizator.**

**Jedan organizator može kandidirati više različitih događanja.**

Sukladno Zakonu o državnim potporama (NN 47/14) i Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (SL EU L 352/1), sredstva potpore po ovom Javnom pozivu smatraju se potporom male vrijednosti. Za pravne i fizičke osobe koje, obavljajući gospodarsku djelatnost, sudjeluju u prometu roba i usluga, zbroj ukupnih državnih potpora ne može biti veći od 200.000 eura u tri uzastopne godine. Relevantno trogodišnje razdoblje se utvrđuje dinamički, tako da se pri svakoj novoj dodjeli potpore utvrđuje ukupan iznos potpore za dotičnu godinu, kao i tijekom prethodne dvije godine. Ukoliko je pojedini gospodarski subjekt - korisnik sredstava već primio potporu male vrijednosti od drugih davatelja državne potpore, zbroj ukupnih državnih potpora ne može biti veći od 200.000 eura u tri uzastopne godine.

**Za potporu se ne mogu kandidirati:**

* **organizatori koji su dužnici plaćanja boravišne pristojbe i/ili turističke članarine te koji nisu platili sve dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje**
* **organizatori koji u prethodne tri godine nisu izvršili ugovorne obveze prema TZMŽ-u ili su nenamjenski trošili prethodno dodijeljena bespovratna sredstva.**
1. **Prihvatljivost troškova**

TZMŽ može organizatoru odobriti potporu **najviše do 50% opravdanih/prihvatljivih troškova** događanja.

1. **Kriteriji za odobravanje potpore TZMŽ-a**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Kriteriji i izvori pokazatelja** | **Broj bodova** |
| **1. Kvaliteta sadržaja -**  opis sadržaja u P.1. i uvid u priloge programa događaja |
| a) | **iznimno kvalitetan**  **sadržaj** i sudionici programa, sadržaj usmjeren prema turistima | **30** |
|  |   |  |
| b) | **kvalitetan sadržaj** i sudionici programa, program usmjeren na lokalne posjetitelje i turiste  | **15** |
|   |   |  |
| c) | **jednostavan sadržaj**, program usmjeren na lokalne posjetitelje | **5** |
|  **2. Rang događaja -** izjava organizatora  |
| a) | **međunarodn**i – više od 30% posjetitelja iz inozemstva  |   |
|   |  | **30** |
| b) | **regionalni** – više od 50% posjetitelji izvan Međimurske županije  | **15** |
|  |  |  |
| c) | **županijski**– bez posjetitelja izvan Međimurske županije  | **5** |
|  |  |
| **3. Trajanje događanja –** program događanja |  |
| a) | 5 i više dana | **15** |
| b) | 2 do 4 dana | **10** |
| c) | 1 dan | **5** |
| **4.** **Naplata ulaznica -** izjava organizatora |  |
|  | **da** | **15** |
|  | ne | **0** |
| **5. Očekivani ukupni broj posjetitelja događanja –** procjena organizatora |  |
| 1. iznad 5.000
 | **30** |
| 1. 1000 do 5000
 | **20** |
| 1. 500 do 1000
 | **15** |
| 1. 100 do 500
 | **10** |
| 1. do 100
 | **5** |
| **6. Očekivani broj ostvarenih noćenja od strane sudionika i posjetitelja-** uvid u eVisitor neposredno uoči, za vrijeme i neposredno nakon događanja) |  |
| 1. više od 500 noćenja
 | **30** |
| 1. od 201 do 500 noćenja
 | **15** |
| 1. od 101 do 200 noćenja
 | **10** |
| d) od 20 do 100 noćenja | **5** |
| **7. Sudjelovanje drugih subjekata javnog i/ili privatnog sektora u financiranju –** priložene izjave i ugovori |  |
| a) | financijski sudjeluje tri ili više subjekata javnog i privatnog sektora | **30** |
|   | (općina, grad ili županija i gospodarski i/ili drugi subjekt /ili TZ) |  |
| b) | financijski sudjeluju jedan ili dva druga subjekta javnog i privatnog | **15** |
|   | sektora |  |
| **8. Očekivani omjer sufinaciranja TZMŽ i drugih izvora –** izjava organizatora |  |
| 1. TZMŽ do 10% od ukupnog proračuna
 | **30** |
| 1. TZMŽ do 30% od ukupnog proračuna
 | **15** |
| 1. TZMŽ do 40% od ukupnog proračuna
 | **5** |
| **9. Tradicija održavanja događanja na području MŽ –** izjava organizatora |  |
| 1. 5 i više godina
 | **15** |
| 1. 2 do 4 godine
 | **10** |
| 1. 1 godina
 | **5** |
| **10. Uključenost u neki od brendova TZMŽ** (Međimurska vinska cesta, Međimurski gurman, CyclistWelcome Međimurje) ili drugih nacionalnih i međunarodnih brendova | **max 30** |
| 1. županijski brend:
 | **5** |
| 1. nacionalni brend:
 | **10** |
| 1. međunarodni brend:
 | **15** |
| **11. Županijsko, nacionalno ili međunarodno turističko priznanje/nagrada i sl.**  **organizatoru ili događanju**  -izjava organizatora i uvid u prilog  | **max 30** |
|  županijska nagrada:  | **5** |
| 1. nacionalna nagrada:
 | **10** |
| 1. međunarodna nagrada:
 | **15** |
| **12. Pozitivni osvrti (minimum 5) domaćih nacionalnih i/ili stranih medija i sl. u 2016.g -** uvid u priloge | **30** |
| **13. Oglašavanje događanja -** struktura i vrijednost media plana za 2017. U P.2. | **max 65** |
| a) | oglašavanje više od 50% u medijima na stranim tržištima: Slovenije, Austrije, Njemačke, Mađarske  | **30** |
| b) | oglašavanje u nacionalnim medijima RH preko 50%  | **20** |
| c) | oglašavanje u regionalnim medijima preko 50%  | **10** |
|  |  |  |
| d) | oglašavanje u lokalnim ( u okviru MŽ) medijima preko 50% | **5** |
| **14. Medijska pokrivenost događanja - procjena PR efekata –** izjava organizatora u P.2. |  |
|  | **max 80** |
| a) | prijenos, reportaže ili vijesti na međunarodnim TV postajama, tiskovinama i web portalima  | **40** |
| b) | prijenos, reportaže ili vijesti na nacionalnim TV postajama, tiskovinama i web portalima | **20** |
| c) | prijenos, reportaže ili vijesti na regionalnim TV postajama, tiskovinama i web portalima | **15** |
| d) | distribucija vlastitih promotivnim materijalima i kanala prodaje | **5** |

**Minimalni prag za uvrštavanje na listu događanja koja će se razmatrati za dodjelu potpore je da prijavljeni događaj ostvari najmanje 100 bodova**.

|  |  |
| --- | --- |
| **VI.** | **Dokumentacija za kandidiranje** |

Obrasci koji su potrebni za kandidiranje događanja su: **P.1., P.2., P.3., P.4., P.5., P.6.**

objavljeni su na **http://www.visitmedimurje.com/press.asp#.WKRByfnhCUk**

 **u elektronskom obliku u** **PDF formatu** putem e-mail  **manifestacije.tzmz@gmail.com**

 i **u tiskanom obliku putem pošte**, ispunjene obrasce potrebno je isprintati, potpisati i staviti pečat te stavit u zatvorenu kuvertu **(obrasci ispunjeni rukom se ne uvažavaju)**

**Za kandidiranje događanja za dodjelu potpore TZMŽ-a organizator je obvezan dostaviti:**

U tiskanom obliku:

1. popunjen obrazac zahtjeva P1 koji je sastavni dio Javnog poziva
2. dokaz o pravnom statusu organizatora događanja: preslika izvoda iz trgovačkog, obrtnog, registra, registra nevladinih udruga ili drugog odgovarajućeg registra,
3. ovjerenu potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga organizatora prema državi (ovaj dokaz ne smije biti stariji od 30 dana od dana slanja prijave),
4. program događanja – opisni i kronološki sadržaj događanja s listom izvođača/sudionika,
5. popunjen obrazac P.2.  koji je sastavni dio Javnog poziva, a koji se odnosi na program medijske promocije i troškovnik promocije (media plan),
6. Izjavu o podmirenim dugovanjima koja je sastavni dio Javnog poziva (ispunjen obrazac P.3.) - odnosi se samo na poduzetnike
7. Izjavu organizatora da se ne nalazi u teškoćama - obrazac P.4.
8. Izjavu poduzetnika o svim dobivenim potporama male vrijednosti - obrazac P.5. – odnosi se samo na poduzetnike
9. popunjen obrazac P.6. koji je sastavni dio Javnog poziva, a odnosi se na financijski plan
10. dokaz o sudjelovanju drugih subjekata javnog i privatnog sektora u organizaciji i financiranju događanja (Izjava o sudjelovanju s navedenim iznosom sredstava, ugovor ili sl.)
11. ostali traženi prilozi navedeni u rubrikama obrasca P.1.

Turistička zajednica Međimurske županije zadržava pravo od organizatora događanja zatražiti dodatna pojašnjenja/ podatke zahtjeva.

**Javni poziv je objavljen dana 02.03. 2017.g. na internetskim stranicama TZMŽ**

**http://www.visitmedimurje.com/press.asp#.WKRByfnhCUk**

**VII. Odobravanje potpore, odluka i objava popisa korisnika**

Ured TZMŽ evidentira zaprimljene kandidature, priprema prijedlog ocjene valjanosti kandidatura, priprema prijedlog ocjene (vrednovanja) kandidatura sukladno kriterijima, sastavlja rang listu kandidatura, vodi zapisnik o radu Turističkog vijeća TZMŽ i priprema nacrt prijedloga Odluke o odabiru događanja i dodjeli bespovratnih sredstava potpore. Turističko vijeće Turističke zajednice Međimurske županije, temeljem prijedloga Ureda razmatra zaprimljene kandidature, ocjenjuje valjanost kandidatura, vrednuje kandidature sukladno kriterijima utvrđenim ovim Javnim pozivom, donosi Odluku o odabiru događanja i visini dodjeljenih bespovratnih sredstava potpore sukladno utvrđenim bodovima/ocjenama i rezultatima rangiranja.

Popis korisnika s iznosom i namjenom dodijeljenih sredstava za događanja po organizatoru/korisniku bit će objavljen na internetskim stranicama Turističke zajednice Međimurske županije ([**www.visitmedimurje.com**](http://www.visitmedimurje.com)**)** najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke Turističkog vijeća o odabiru događanja i dodjeli bespovratnih sredstava potpore.

**VIII. Način i rok podnošenja kandidatura**

Organizatori događanja, kandidaturu s cjelokupnom dokumentacijom iz točke VI. Javnog poziva, **podnose Turističkoj zajednici Međimurske županije.**

**Kandidature se podnose u elektronskom obliku na obrascima propisanim obrascima od P.1. do P.6. putem e-maila:** **manifestacije.tzmz@gmail.com** **i u tiskanom obliku - ispunjene online obrasce potrebno je isprintati, potpisati i staviti pečat te poslati poštom preporučeno zajedno s ostalom dokumentacijom u zatvorenoj omotnici s naznakom:**

**„Javni poziv za potpore događanjima – ne otvaraj“ na adresu:**

**Turistička zajednica Međimurske županije**

**Ruđera Boškovića 2, 40000 Čakovec**

**Krajnji rok za podnošenje kandidatura je 25.03. 2017. godine (u obzir dolaze i kandidature s datumom otpreme pošte od 25.03. 2017.).**

**IX. Kandidature koje se neće razmatrati**

**Neće se uzeti u razmatranje:**

događanja za koje su organizatorima u 2017. godini već odobrena ili isplaćena sredstva potpora iz proračuna Međimurske županije , koncerti zabavne glazbe, hodočašća, proslave godišnjica i obljetnica, i slična događanja, događanja koje imaju lokalni karakter (npr. dani općina ;

* kandidature s nepotpuno ispunjenim Obrascima;
* kandidature s nepotpunom dokumentacijom iz točke VI.;
* kandidature koje se ne dostave u roku;
* kandidature organizatora koji ne mogu biti Korisnici potpore prema ovom Javnom pozivu;
* kandidature organizatora koji u prethodne tri godine nisu izvršili ugovorne obveze prema sustavu turističkih zajednica ili su nenamjenski trošili prethodno dodijeljena bespovratna sredstva;
* organizatori koji su dužnici plaćanja boravišne pristojbe i/ili turističke članarine, te koji nisu platili sve dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje;
* događanja za koje kandidaturu zasebno podnosi više suorganizatora.

|  |
| --- |
| **Događanja koja ostvare potporu po ovom Javnom pozivu ne mogu ostvariti potporu po drugim programima TZMŽ-a.** |

**X. Sklapanje ugovora**

S organizatorom kojem Turističko vijeće TZMŽ-a odobri potporu, Ured  TZMŽ-a sklapa ugovor kojim se uređuje: način korištenja potpore, način praćenja realizacije događanja, isplata potpore, nadzor namjenskog korištenja potpore i druga pitanja vezana za organizaciju i realizaciju događanja i dodjelu potpore.

**XI. Način isplate potpore**

TZMŽ će odobrena sredstva potpore doznačiti organizatoru nakon realizacije događanja i po primitku cjelokupne potrebne dokumentacije utvrđene ugovorom:

* izvješće o realizaciji događanja i utrošenim sredstvima potpore po vrstama,
* foto i/ili druga dokumentacija kojom se dokazuje realizacija događanja,
* kopije računa izvođača/dobavljača, ugovora i druge dokaznice/dokumenti kojima se dokazuje realizacija događanja i oglašavanje manifestacije s bankarskim izvodima koji dokazuju izvršena plaćanja dostavljenih računa ili plaćeni računi za gotovinsko plaćanje

⮚originalni primjerci objavljenih oglasa u tiskanim medijima sukladno media planu,

⮚fotodokumentacija za oglašavanje putem plakatiranja sukladno media planu,

⮚kompjutorski ispis i audio-video zapis na CD-u, DVD-u ili USB-u za TV i radio oglašavanje sukladno media planu ,

⮚kompjutorski ispis i audio-video zapis na CD-u, DVD-u ili USB-u za Internet oglašavanje sukladno media planu (screen-shot stranice na kojoj je objavljen banner s logom TZMŽ-a ili popis ključnih riječi s screen-shotom stranice na koju ključne riječi vode, a na kojoj se mora nalaziti logo TZMŽ-a),

⮚odgovarajuća dokumentacija za ostale vrste oglašavanja,

* drugi dokumenti ili dokaznice kojima se dokazuje izvršenje planiranog događaja koje pismeno zatraži TZMŽ.

Organizator je dužan realizirati najmanje 50 % media plana dostavljenog prilikom kandidature na ispunjenom obrascu P.2.

**TZMŽ ima pravo praćenja provjere točnosti podataka iz dostavljene dokumentacije te zadržava pravo traženja dopune dokazne dokumentacije o realizaciji događanja i izvršenim plaćanjima.**

**XII. Nadzor**

TZMŽ ima pravo nadzora/praćenja realizacije događanja i kontrole namjenskog trošenja sredstava. Ako TZMŽ utvrdi nepravilnosti u korištenju potpore, naložit će organizatoru povrat potpore u dijelu u kojemu je utvrđena nepravilnost.

|  |
| --- |
| **Dodatne informacije:** |

**Isključivo pisanim putem, na e-mail:** **manifestacije.tzmz@gmail.com** **najkasnije tri dana prije roka za dostavu kandidatura.**

**Ur. broj: 27-1 /17**

**Čakovec, 01.03. 2017.**

# Obrazac P.1.

**ZAHTJEV**

**za dodjelu potpore događanju**

|  |
| --- |
| **Karakter događanja** (zaokruži) |
| **1. sportsko-rekreativni** |
| **2. eno-gastronomski** |
| **3. kulturna/zabavni i ostala događanja (povijesna, tradicijska)** |

|  |
| --- |
| **Osnovni podaci o organizatoru događanja** (upisati) |
| **Naziv događanja** |  |
| **Naziv organizatora događanja** |  |
| **Adresa/sjedište organizatora događanja** |  |
|  **Ime, prezime i funkcija odgovorne osobe organizatora** |  |
| **Telefon /mobitel kontakt odgovorne osobe organizatora događanja** |  |
| **E-mail i Internet adresa organizatora događanja** |  |
| **OIB organizatora događanja** |  |
| **Registriran pri** (naziv registra) |  | **Reg.br.** |  |
| **Svrha i područje djelovanja/djelatnost/predmet poslovanja** (prema registraciji ili Statutu) |  |
| **Osoba za kontakt** (ime, prezime, funkcija, broj tel. e-mail) |  |
| **Organizator je osim ovog događanja kandidirao i :**(navesti naziv događanja u slučaju više kandidatura) |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Podaci o događanju** (upisati) | BODOVI |
| **Cilj/svrha događanja**(maksimalno 150 znakova) |  | BODOVI **POPUNJAVA TZMŽ** |
| **Sadržaj/opisi program događanja****(**maksimalno 800 znakova)Ako postoji priložiti tiskani materijal, upisati link na: web stranice, profil društvenih mreža i sl.  |  |  |
| **Lokacija događanja**(adresa i vrsta objekta: npr stadion, sportska dvorana, restoran…. |  |  |
| **Datum održavanja događanja** (datum početka I završetka) |  |  |
|  **Trajanje događanja** (zaokruži) | 1 dan |  |
| 2-4 dana |  |
| 5 i više dana |  |
| **Rang događaja****(**navesti broj sudionika i posjetitelja prema izvoru iz kojeg dolaze)  | **Emitivno tržište** | **Sudionici****broj** | **Posjetitelji****broj** |  |
| **Lokalno****(**Međimurje)  |  |  |  |
| **Regionalno** (okolne županije) |  |  |  |
| **Međunarodno**(1 ili više zemalja) |  |  |  |
| **Naplata i procjena broja prodanih ulaznica/kotizacija** (zaokružiti; u slučaju pozitivnog odgovora navesti procjenu moguće prodaje npr. na bazi 2016.g.) | **Da Broj:**  |  |
| **Ne** |  |
| **Procjena broja posjetitelja\* događanja u 2017.** (posjetitelji koji dolaze izvan naselja u kojem se održava događanja) | **Domaći** (navesti iz kojih županija) |  |
| **Inozemni** (navesti iz kojih zemalja) |  |
| **Procjena brojna noćenja posjetitelja \* događanja u registriranim smještajnim objektima (** neposredno prije, za vrijeme I neposredno nakon događanja). | **Domaći** (navesti iz kojih županija) |  |
| **Inozemni** (navesti iz kojih zemalja) |  |
| **Procjena** ukupne potrošnje posjetitelja |  |  |

**\*** posjetitelji čiji je dolazak u destinaciju motiviran događanjem

|  |
| --- |
| **Potrebna sredstva za organizaciju događanja** |
| **Sveukupan iznos potrebnih sredstava za realizaciju događanja u kn** |  |
| **Traženi iznos potpore od Turističke zajednice Međimurske županije u kn** (navesti iznos i % od ukupno potrebnih sredstava) |  |  **%**  |  |
| **Sudjelovanje 3 i više izvora financiranja**(navesti naziv i priložiti dokaz – izjava, ugovor…) |  | **%** |  |
| **Sudjelovanje 1 dodatnog izvora financiranja**(navesti naziv i priložiti dokaz – izjava, ugovor…) |  | **%** |  |

|  |
| --- |
| **Postojeći imidž događanja u javnosti** |
| 1. **Tradicija održavanja događanja**

(zaokruži broj godina kontinuiranog održavanja) | 5 i više godina |  |
| 2 do 4 godine |  |
| 1 godina |  |
| 1. **Uključenost u brendove TZ Međimurske**

**Županije**(npr. Međimurski Gurman, Cyclist Welcome Međimurje, Međimurska vinska cesta)  **te nacionalne ili međunarodne brendove i lance** (npr. TrypAdvisor …)(navesti brend ) | 1. županijski
 |  |
| 1. nacionalni
 |  |
| 1. međunarodni
 |  |
| 1. **Županijska, nacionalna ili**

 **međunarodna priznanja / nagrade** **organizatoru ili događanju** (navesti naziv) | 1. županijska
 |  |
| 1. nacionalna
 |  |
| 1. međunarodna
 |  |
| 1. **Pozitivni osvrti domaćih i stranih medija i**

**sl. u 2016.g.** (minimalno 5 najznačajnijih, navesti kojih , priložiti kopiju ili navesti link na web, ili društvene mreže) |  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **Ocjena medija plana događaja** |
| **Struktura i vrijednost medija plana**  | Razraditi u P.2. tabela 1 |  |

|  |
| --- |
| **Procjena PR efekata događanja** (navesti medije koji se **ne plaćaju**) |
| 1. prijenos, reportaže ili vijesti na međunarodnim TV postajama, tiskovinama i web portalima
 |  |  |
| 1. prijenos, reportaže ili vijesti na nacionalnim TV postajama, tiskovinama i web portalima
 |  |  |
| 1. prijenos, reportaže ili vijesti na regionalnim TV postajama, tiskovinama i web portalima
 |  |  |
| 1. distribucija vlastitih promotivnim materijalima i kanala prodaje
 | Razraditi u P.2. tabela 2 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SVEUKUPNO BODOVI**  | POPUNJAVA TZMŽ |  |

**NAPOMENA:**

|  |
| --- |
| **1. Uz Zahtjev je potrebno priložiti i cjelokupnu dokumentaciju navedenu u točki VI. Javnog poziva.** |
| **2. Kandidature koje se nepotpunom dokumentacijom i nepotpuno ispunjenim obrascima iz točke VI. Javnog poziva neće se razmatrati.** |
| **Mjesto i datum** | **Žig i potpis odgovorne osobe organizatora za realizaciju događanja** |

# Obrazac P.2.

**MEDIA PLAN**

(naziv događaja)

Tabela 1.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **RB** | **VRSTA OGLAŠAVANJA** | **Medij (naziv tiskovine, TV kanala, postaje)** | **Iznos** |
|  |  | **Inozemni** | **Nacionalni** | **Regionalni** |  |
| **I.** | **PLAĆENO MEDIJSKO OGLAŠAVANJE DOGAĐANJA** |
| **1.** | Oglašavanje u tiskanim medijima(naziv) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **2.** | Oglašavanje na televiziji(naziv) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **3.** | Oglašavanje na radiju(naziv) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **4.** | Vanjsko („outdoor“) oglašavanje(lokacija) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **5.** | Oglašavanje na Internet portalima i društvenim mrežama(naziv) |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **6.** | **Ukupna vrijednost plaćenog medijskog oglašavanja prema medija planu** |  |
|  | Bodovi |  |

Tabela 2.

|  |
| --- |
| **OGLAŠAVANJE U VLASTITIM PROMOTIVNIM MATERIJALIMA I KANALIMA DISTRIBUCIJE** |
| **RB.** | **Vrsta** | **Naziv i količina** | **Vrijednost** |
| **1.** | Oglašavanje navlastitim web stranicama (link + priložiti *screen shotove*) i društvenim mrežama |  |  |
| **2.** | Tiskana promotivna brošura, letci (priložiti ako je moguće ) |  |  |
| **3.** | Tiskani katalog(priložiti ako je moguće ) |  |  |
| **4.** | Tiskani program(priložiti ako je moguće ) |  |  |
| **5.** | Ostali oblici promocije u vlastitim promotivnim/prodajnim kanalima(navesti koji + priložiti ilustracije ukoliko je moguće) |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **6.** | **Ukupno oglašavanje u vlastitim promotivnim i prodajnim kanalima** |  |
|  | Bodovi |  |
| **III. UKUPNA VRIJEDNOST OGLAŠAVANJA (I.+II.)** |  |

Podnositelj zahtjeva, mjesto i datum Potpis i pečat

Obrazac P.3. **SAMO ZA GOSPODARSKE SUBJEKTE**

…………………………………

**(podnositelj zahtjeva – organizator događanja**)

……………………… (adresa)

……………………… (OIB)

………………………

(mjesto i datum)

Turistička zajednica Međimurske županije

Ruđera Boškovića 2

40000 Čakovec

Ovime ………………………………………..…………………………………………………………… ( naziv organizatora ) u daljnjem tekstu: Podnositelj zahtjeva

**pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljuje**

da nema nepodmirenih obveza temeljem boravišne pristojbe, turističke članarine i ostalih financijskih dugovanja prema sustavu turističkih zajednica, kao i obveza iz poslovanja prema hrvatskim pravnim i fizičkim osobama temeljem izvršnih sudskih presuda.

Mjesto i datum

Podnositelj zahtjeva Ime i prezime i potpis odgovorne

(pečat) osobe

# Obrazac P.4.

**IZJAVA ORGANIZATORA DA SE NE NALAZI U TEŠKOĆAMA**

Ja, (ime i prezime)iz , kao osoba ovlaštena za

zastupanje podnositelja zahtjeva (tvrtka) sa sjedištem u

 izjavljujem da se trenutku davanja ove izjave ne nalazi u teškoćama s osnova izvršnih sudskih ili izvansudskih financijskih pljenidbi, izvršenja, blokada i sl.

Nadalje izjavljujem da sam suglasan da sam na zahtjev TZMŽ-a u obvezi dostaviti i drugu dokumentaciju kako bi se sa sigurnošću utvrdilo da se navedena tvrtka ne nalazi u financijskim teškoćama.

U , . .2017.

 (mjesto) (datum)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (pečat i potpis osobe ovlaštene za zastupanje

podnositelja zahtjeva)

# Obrazac P.5. SAMO ZA GOSPODARSKE SUBJEKTE

**IZJAVA PODUZETNIKA O SVIM DOBIVENIM POTPORAMA MALE VRIJEDNOSTI**

Ja, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ime i prezime) iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kao osoba ovlaštena za

zastupanje podnositelja zahtjeva \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(tvrtka) sa sjedištem u

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izjavljujem da je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(tvrtka) zajedno

sa svim povezanim društvima u tekućoj i prethodne dvije fiskalne godine dobio sljedeće potpore male vrijednosti (državna, regionalna, lokalna razina):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rednibroj** | **DAVATELJ POTPORE** | **2014.** | **2015.** | **2016.** |
| **NETO U KUNAMA** | **NETO U KUNAMA** | **NETO U KUNAMA** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |
| **6.** |  |  |  |  |
| **7.** |  |  |  |  |
| **8.** |  |  |  |  |
| **9.** |  |  |  |  |
| **10.** |  |  |  |  |

U , . .2017.godine

 (mjesto) (datum)

 (pečat i potpis osobe ovlaštene za zastupanje

 podnositelja zahtjeva)

# Obrazac P.6.

**FINANCIJSKI PLAN**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(naziv događanja)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rb**. | **Izvor prihoda**(naziv davatelja potpore/sponzora, prodaja ulaznica i dr., vlastita novčana sredstva…) | **Planirani iznos** |
| 1 | **Potpora TZMŽ** |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | **Ukupno prihodi**  |  |
|  | **Opis troškova** | **Planirani iznos** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
|  |  |  |
|  | **Ukupno troškovi** |  |
|  | **Saldo (**ukupno prihodi – ukupno troškovi) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Specifikacija troškova koji se planiraju podmirivati sredstvima odobrenim od TZMŽ** | **Planirani iznos** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
|  |  |  |
|  | **Ukupno:** |  |

Mjesto i datum

Ime i prezime i potpis odgovorne osobe

 (pečat)